

臺南市私立港明高中國中部課程發展委員會 105 學年度

課程計畫規劃會議記錄表

一、時間：105 年 6 月 14 日（星期二）上午 8 時 30 分

二、地點：崇智樓圖書館會議室

三、主席：劉麟麟校長

四、記錄：陳瑞明

五、出席人員：如簽到單

（一）本校教師 20 人

（二）家長代表 1 人

六、主席報告：感謝各位出席，今天的目的是討論表決關於國中課程計畫書的部分項目，也是要決定年度課程及活動的一些細節部分，那麼就請承辦主任、組長開始報告主持。

七、業務單位報告：

1. 語文領域時數分配從今年度開始規定調整為國語文每周 5 堂課，而英文則縮減為 3 堂課。為了因應英文科、國際化的學習保持，建議於彈性學習時數配合英文相關的課程做為調整。
2. 因為去年登革熱疫情在南部肆虐，是故今年應加強登革熱防治議題的宣導，還請各位委員們參考討論各項議題與活動的分配。
3. 本校的各式社群持續發展中，希望委員們能善加利用，也能多鼓勵同科老師們利用此平臺傳閱訊息或是溝通對話，讓學校行政與各種資訊能更流暢順利周知。

八、提案討論：

【案由一】配合 105 學年度學校行事曆活動班級學習節數之審議，請討論。

【說明】學校行事曆活動班級學習節數審議參照上一學年度版本進行微調與增刪。

【決議】國中部學校行事曆活動班級學習節數審議結果由電子檔案留存與呈現。

【案由二】105 學年度各年級教科書版本一覽表，請討論。

【說明】八、九年級教科書版本以不調整為主，若委員有異議再行討論；七年級教科書版本請各領域召集人提議，再請全體委員表決。

【決議】委員全數通過，各年級教科書版本由紙本與電子檔案留存與呈現。

【案由三】105 學年度本校一週作息表，請討論。

【說明】以沿用上一學年度為主，若委員有異議再行提出討論。

【決議】委員全數通過，學校一週作息時程沿用上一學年度，如電子檔呈現。

【案由四】105 學年度各年級學習節數分配表，請討論。

C03 課程發展委員會第一次會議記錄

【說明】各年級學習節數分配表請討論後決定。

【決議】委員全數通過，各年級學習節數分配表如電子檔呈現。

【案由五】105學年度各年級課教師自編、自選的教材綱要、選修課程及學校本位課程節數的審查，請討論。

【說明】今年度之審查資料已於會前交給於各位相關委員，若有建議或意見請委員提出。

【決議】委員無異議全數通過。

【案由六】105學年度學校重大行事預定排定日期(校慶、運動會、畢業典禮、戶外教學)，請討論。

【說明】請各活動相關處室主任提案。

【決議】委員全數通過，學校重大行事預定排定日期由電子檔呈現。

九、臨時動議：無

十、散會：上午9時10分

承辦人：(核章)

教師兼
教學組長 陳瑞明

主任：(核章)

教師兼
教務主任 黃蒲楓

校長：(核章)

校長 劉麟麟

C03 課程發展委員會第一次會議記錄

【附件一】105 學年度課程發展委員會委員第一次會議簽到單

職稱	姓名	簽到
校長	劉麟麟	劉麟麟
教務主任	黃蒲楓	黃蒲楓
學務主任	鄭文弘	鄭文弘
圖書主任	賈靜宜	賈靜宜
輔導主任	王宣淳	王宣淳
總務主任	黃文雄	黃文雄
教學組長	陳瑞明	陳瑞明
教師會理事主席	羅岳榮	羅岳榮
特教教師代表	黃怡雯	黃怡雯
語文領域-國文召集人	黃鶴鳴	黃鶴鳴
語文領域-英語召集人	林玉炎	林玉炎
數學領域召集人	鍾誠錚	鍾誠錚
自然領域召集人	王琮仁	王琮仁
社會領域召集人	杜勝男	杜勝男
藝術與人文召集人	邱建誌	邱建誌
健體領域召集人	吳佳怡	吳佳怡
綜合領域召集人	林憫珍	林憫珍
註冊組長	邱建誌	邱建誌
設備組長	楊事峯	楊事峯
試務組長	王慧婷	王慧婷
資訊組長	蘇婉玲	蘇婉玲
家長會會長	陳威撰	陳威撰